

钦州市企业思想政治工作 人员专业职务评定工作 领导小组办公室文件

钦企政职办〔2017〕3号

关于开展 2017 年度全市企业政工 系列专业职务资格评审工作的通知

各县区企业政工职评办，钦州港经济技术开发区、三娘湾旅游管理区工委办，市直及驻钦有关单位职改办（人事、政工科）：

根据市职改办《关于开展 2017 年度钦州市专业技术资格评审工作有关问题的通知》（钦市职改办字〔2017〕23 号）、自治区企业政工职评办《关于开展 2017 年度全区企业政工系列专业职务资格评审工作的通知》（桂企政职办〔2017〕1 号）精神，为做好 2017 年度我市企业思想政治工作人员专业职务资格（以下简称企业政工专业职务资格）评审工作，现将有关事项通知如下：

一、申报范围和对象

（一）符合广西政工专业职务资格申报条件的以下在职人员均可申报：

1. 在钦州境内的各级企业单位和企业化管理的事业单位中从事党务工作、思想政治工作，与用人单位已建立一年以上人事（劳动）关系的；

2. 不在钦州境内的企业和企业化管理的事业单位中从事党务工作、思想政治工作，但其户口在钦州或人事档案托管在钦州各级人才交流服务中心一年以上的；

3. 2017 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间达到离退休年龄的专业技术人员，今年仍可申报相应的专业技术资格。

除符合相关文件规定并按照审批程序办理了延长退休年龄手续者以外，2016 年 12 月 31 日以前已办理离退休手续或已达规定离退休年龄的专业技术人员不得申报。

（二）无职称申报及破格申报的范围及程序

1. 无职称申报应符合《关于规范无职称申报评审管理有关问题的通知》（桂职办〔2014〕64 号）规定的条件和范围。国家机关分流或交流到企事业单位人员无职称申报限于副高级（含）以下专业技术资格。高层次急需紧缺人才直接评审高级职称按照《关于引进高层次急需紧缺人才直接评审高级专业技术资格有关问题的通知（试行）》（桂职改〔2016〕3 号实施）。

2. 破格申报应符合所申报系列破格条件要求。破格申报不等同于无职称申报或越级晋升申报。

3. 无职称申或破格申报均应在申报前经相关系列职改办审批同意。对于副高级无职称申报、副高级以上破格申报的审批，各单位职改办应从严掌握。

（三）按照《关于深化职称制度改革的意见》（中办发〔2016〕77 号）有关规定，公务员（含参照公务员法管理单位人员）不得参加专业技术人才职称评审。

二、申报条件和政策

凡符合上述评审范围、对象的人员申报高级政工师专业职务

资格，评审条件按自治区企业政工人员专业职务评定工作领导小组印发的《广西壮族自治区企业思想政治工作高级政工师专业职务资格评审条件》（桂企政职字〔2005〕25号）的规定执行。

除相关政策文件及本通知另有规定外，企业政工人员申报、推荐、评审、转正定职、重新确认专业技术资格等基本条件和程序，仍按《广西壮族自治区企业思想政治工作人员专业职务资格推荐评审认定暂行办法》（桂企政职字〔2005〕26号）执行。

三、申报程序及要求

（一）申报途径

1. 钦州各企事业单位专业技术人员应通过其所在单位申报。已在钦州各级人才市场办理档案托管的，也可经所在单位同意，通过钦州各级人才市场申报。

2. 申报人身份性质应根据其申报时人事（劳动）关系所在工作单位确定。

3. 中直驻桂单位或外省驻桂企业的分支机构（分公司、办事处等）专业技术人员，原则上应根据本单位（系统）统一的专业职务资格职称申报渠道申报，不得同时保留两种以上申报渠道，多头申报。如选择通过广西政工各级评委会申报的，中直单位组织人事部门或外省驻桂企业的总公司（总部、集团公司）人力资源管理部门应就驻桂单位申报渠道问题出具书面意见，并报自治区政工职评办备案，方可申报。

4. 除银行、保险公司等法律法规明确规定可独立承担民事责任能力的分支机构以外，申报人不得选择不具有独立法人地位的分支机构作为申报单位参评。

5. 专业技术人员不得在同一年度申报评审两个以上专业技术

资格，如同时申报的，该年度所有评审结果无效。

（二）申报材料要求

1. 所有申报证明材料原则上应提供原件扫描件，并按系统规定模块上传材料，因申报个人上传材料出现漏报、错报或未放指定位置导致的后果，由申报个人承担。原则上申报材料上报至评委会的不允许补充材料。

2. 继续教育材料要求

专业技术人员应完成本部门、本行业规定的继续教育任务或政府人社部门规定的 2017 年度公需科目学习任务并提供相关合格证明材料。

3. 职称外语、计算机应用能力考试材料要求

按照《关于调整我区职称外语和计算机应用能力考试有关要求的通知》（桂人社发〔2017〕4号）精神，对职称外语和计算机应用能力考试不作统一要求。

4. 辅助证明材料要求：

（1）非公经济组织和社会组织人员申报，原则上应提供申报前连续 6 个月以上（不含申报当月）个人社保缴费证明，并提供法人营业执照复印件，或工商部门出具的单位查档证明材料，证明单位性质；

（2）破格申报的，申报人应提供所在单位同意破格申报文件及达到破格条件的证明材料；

（3）如申报人存在身份证号码非正常升位（变动），且出现不同身份证号码关联的证明材料的（如学历、专业技术资格证书等）的，应在申报材料中提供户籍管理部门关于两个身份证号码属于同一人的证明材料。

四、审核推荐要求

（一）单位审核推荐

1. 申报人所在单位（部门）人事职改部门应严格按照相关文件规定，开展本单位（部门）申报审核工作。各单位（部门）应明确审查责任人，签署承诺书，明确审核责任；

2. 各单位（部门）对申报人的学历、资历、专业技术经历、业绩成果、论文著作、免试证明等材料进行审核把关，确保材料的真实性。如申报人办理档案托管的，申报人所在单位与档案管理部门应根据各自所掌握申报材料的情况，分别对上述材料的真实性进行审核把关；

3. 各单位（部门）应对所有申报人员的申报情况、申报材料情况进行公示。公示完成后，如果申报人申报情况及申报材料发生变更的，各单位（部门）应对变更情况进行补充公示；

4. 各单位（部门）应认真按照评审程序审查、组织审议推荐，并出具单位推荐意见。对申报高级专业技术资格的人员，各单位（部门）应在审议前进行面试答辩，在审议答辩的基础上，确定推荐意见。

（二）职改部门审核审查

1. 各县区、各单位职评部门应加强对申报材料的审查，建立诚信档案制度，对提供虚假材料的个人、单位列入失信档案，作为各级评审委员会评审时重要参考依据；

2. 在各县区、各单位职评部门审核申报评审材料过程中，发现申报人涉嫌提供虚假申报材料的，相关职改部门应反馈申报人，并要求提供证明材料。如果申报人不提供证明材料或提供证明材料后仍无法证明的，各级职改部门有权自发现申报材料涉嫌造假

当年起，在规定年限内不接受再次申报，如评审通过的，各级职改办有权不予报批。

五、评审时间安排

2017 年 5-7 月为申报人员个人准备、申报和各单位收集、审核、公示、审议、报送材料阶段；8 月为各级企业政工职评办汇总、审核、推荐阶段；9 月为各级企业政工评审委员会评审阶段。

各县区、各单位职改（人事）部门将本县区、本单位申报企业政工高级职务资格人员的申报评审材料，按职称信息化要求审核汇总，使用移动存储介质报送市企业政工职评办（设在市委宣传部）。申报企业政工高级职务资格材料务必于 2017 年 7 月 25 日前报送（市企业政工职评办审核汇总后上报自治区企业政工职评办）；申报企业政工中级、初级职务资格材料务必于 2017 年 8 月 30 日前报送，逾期不再受理。

各县区初级企业政工评审委员会评审时间由各县区自行安排，原则上应在年内完成。评审结束后，请填写《2017 年取得初级专业技术资格人员统计表》（详见附件 1），报送市企业政工职评办。需委托市企业政工中、初级评审委员会评审的，于 2017 年 8 月 30 日前报送委托评审函 1 份及已审核汇总的申报材料。

评审费用按物价部门核定的标准收取。副高级专业技术职务资格评审费 380 元/人次，由自治区企业政工职评办收取。中级专业职务资格评审费 230 元/人次、初级专业职务资格评审费为 150 元/人次，由市企业政工职评办收取（由各县区初级评审委员会评审的除外）。报送材料时一并交费。

六、关于申报政工系列职称材料要求

2017 年企业政工高级、中级、初级专业职务资格申报评审工

作继续采用广西职称信息化申报评审系统（线下申报方式）。职称信息化评审管理相关的软件下载、咨询解答由广西智融科技开发有限公司提供，公司网站为 www.gxzr.com.cn。申报政工系列专业技术资格人员，应在各单位职改（人事）部门指导下，通过该公司网站下载并安装《广西壮族自治区职称信息化申报系统个人版》及电子档案模板（下载地址：www.gxzr.com.cn），政工系列电子档案模板请选择“其他系列”。具体要求如下：

（一）按照要求逐项填写申报系统个人版的《专业技术资格评审表》，上传的照片应为近期免冠证件照，并确保清晰。

（二）按照电子档案模板所列出的项目，逐项扫描录入相关附件材料（其中获奖证书、证明材料请按国家级、省部级、地厅级、县处级顺序排列）。

（三）属破格申报人员，请在推荐意见中予以说明。

申报高级政工师专业职务资格人员的评审材料，由申报人所在单位采用职称信息化系统单位版汇总后申报我市（或区直有关单位）职改（人事）部门，再由上述单位审核汇总后，报自治区政工职评办，同时出具委托评审函件。

七、关于中、初级专业职务资格评审工作安排

政工中级专业职务资格评审条件按《广西壮族自治区企业思想政治工作政工师专业职务资格评审条件》（桂企政职字〔2005〕25号）执行。政工初级专业职务资格评审条件按《广西壮族自治区企业思想政治工作人员专业职务资格推荐评审认定暂行办法》（桂企政职字〔2005〕26号）相关条件执行。中、初级职务资格申报评审、审批公布等工作原则上应在年内完成。今年，在政工中级专业职务资格评审工作中，继续推行广西职称信息化申报评

审系统，评审结果报自治区政工职评办备案。

八、其它事宜

(一) 请各有关主管部门将此通知转发到所辖企业及企业化管理事业单位。

(二) 以上未尽事宜，原则上参照 2016 年的做法执行，如自治区、市职改办有新的政策或要求，按新的政策或要求执行。本文(含附件)及有关文件可到公共邮箱下载: xcbzgb@126.com。密码: zgb123456。

联系地址: 钦州市永福东大街 11 号市行政信息中心 A1003 室
(市委宣传部办公室)

联系人: 朱为

联系电话: 3688110、18677709957, 3688108 (传真)

电子邮箱: gxqzxcb@126.com

- 附: 1. 《2017 年度取得初级专业技术资格人员统计表》(各县区新闻系列职改办填写)
2. 学籍档案查档证明(样本)

钦州市企业思想政治工作人员专业
职务评定工作领导小组办公室

2017 年 6 月 9 日

附件 1

2017 年度取得初级专业技术资格人员统计表

填报单位：（盖章）

年 月 日

等级	单位性质	申报人数		通过人数		通过率(%)		转正定职数		第二职称评审通过数	
		合计	小计	合计	小计	合计	小计	合计	小计	合计	小计
初级	事业单位										
	非公有制经济和社会组织										
	国有企业										
	行政机关										
中级	事业单位										
	非公有制经济和社会组织										
	国有企业										
	行政机关										

备注：表中数据不含通过考试取得初级专业技术资格，每一项均为必填项，没有的应填写“0”。

附件 2

学籍档案证明（范本）

张三，男，1985年08月02日出生，身份证号：
452723198508020000，其人事关系（档案）委托（由）我单位（机
构）管理，档案号为：77024。

根据本人人事档案记载：

第一学历（学位）：本科学历，学士学位，2008年07月毕业
于广西大学，汉语言文学专业。

第二学历（学位）：研究生学历，硕士学位，2011年1月毕
业于广西大学，行政管理专业。

.....

特此证明。

档案托管机构盖章

2017 年__月__日

注：如存在多学历（学位）的，所查询的学历学位证明应与
申报材料对应。